KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281Telp. (0274) 512474, 589621 Fax. 586117
http: www.uin-suka.ac.id, email : akademik@uin-suka.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: 4724.2/Un.02/R1/TU.00.3/09/2025

TENTANG

PENDAFTARAN WISUDA PROGRAM SARJANA, MAGISTER, DAN DOKTOR
PERIODE II TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Disampaikan kepada mahasiswa UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta bahwa **Wisuda Sarjana, Magister dan Doktor Periode II Tahun Akademik 2025/2026** dijdwalkan akan dilaksanakan pada tanggal **11 dan 12 Februari 2026** dengan ketentuan sebagai berikut:

A. Ketentuan Umum

No	Ketentuan	Tanggal	Laman
1.	Batas Akhir Pendaftaran Verifikasi SKPI	10 Desember 2025	akademik.uin-suka.ac.id
2.	Batas Akhir Pelaksanaan Munaqosyah dan Dinyatakan Lulus	17 Desember 2025	akademik.uin-suka.ac.id
3.	Batas Akhir Upload Tugas Akhir	19 Desember 2025	pustaka.uin-suka.ac.id
4.	Batas Akhir Pendaftaran Yudisium Online	29 Desember 2025	akademik.uin-suka.ac.id
5.	Pendaftaran Wisuda secara Online dan Pengiriman Dokumen Pendaftaran Wisuda	15 September – 31 Desember 2025	akademik.uin-suka.ac.id

Catatan:

a. Mahasiswa yang lulus munaqosyah dan telah melakukan yudisium sesuai kriteria tanggal pada ketentuan di atas, **wajib** mendaftar Wisuda Periode II Tahun Akademik 2025/2026.

b. Bagi mahasiswa yang akun SIA-nya tidak aktif karena sudah lulus yudisium pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 atau sebelumnya, maka pengaktifan akun laman akademik.uin-suka.ac.id untuk pendaftaran wisuda silakan menghubungi Layanan PTIPD melalui nomor whatsapp 082122232606 atau email it@uin-suka.ac.id mulai tanggal 15 September 2025 dengan mengirimkan Data Nama, NIM dan scan Pengesahan Tugas Akhir.

B. Pendaftaran wisuda secara *online* dengan tata cara sebagai berikut:

1. Melakukan pembayaran biaya wisuda :

Program	Angkatan	Jumlah Pembayaran	Kode Bayar	Bank Pembayaran
S1	Semua Angkatan	Tidak ada biaya wisuda (masuk komponen UKT)	-	-
S2	Semua Angkatan	Rp 825.000,-	104 diikuti NIM	Bank BNI atau Bank Mandiri
S3	Semua Angkatan	Rp 425.000,-	105 diikuti NIM	Bank BNI atau Bank Mandiri

2. Melakukan pendaftaran wisuda di laman **akademik.uin-suka.ac.id** pada menu **Yudisium dan Wisuda** dengan memperhatikan hal-hal berikut:
   a. Mengecek penulisan Nama, Tempat Tanggal Lahir dan Nama Ibu. Apabila terdapat kesalahan penulisan, silakan mengirimkan email permohonan perbaikan data diri melalui email akademik@uin-suka.ac.id dengan subjek e-mail NIM-NAMA-PERBAIKAN DATA dengan melampirkan bukti pendukung yang menjadi dasar perbaikan seperti **scan ijazah atau akta kelahiran**.
   b. Memeriksa kembali data tanggal Munaqasyah (Tanggal Lulus) sudah sesuai dengan Berita Acara dan Pengesahan Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi
   c. Memeriksa kembali data Nomor Induk Kependudukan (**NIK**) bagi WNI atau Nomor *Passport* dan kewarganegaraan bagi WNA pada menu Data Pribadi Mahasiswa (DPM) di akun SIA. Pastikan nomor NIK berjumlah 16 digit dan sesuai dengan **KTP**. Bagi WNA, pastikan nomor passport berjumlah 8 digit dan sesuai dengan *passport*.
3. Mencetak Draf ijazah, Draf Transkrip Akademik, dan Surat Pernyataan kebenaran data wisuda yang diperoleh setelah calon wisudawan selesai melakukan pendaftaran wisuda secara *online* di laman **akademik.uin-suka.ac.id**

C. Pengiriman dokumen pendaftaran wisuda (*soft copy* dan *hard copy* dokumen) pada tanggal **15 September – 31 Desember 2025**.

1. melalui link https://mail.uin-suka.ac.id menggunakan NIM dan *password* mahasiswa dikirim ke email wisuda@uin-suka.ac.id dengan subject email: WISUDAFEBRUARI2026_NIM_NAMA, file terdiri dari:
   1) Scan Draf Ijazah dan Draf Transkrip Akademik;
   2) Scan Surat pernyataan kebenaran data wisuda yang sudah ditandatangani di atas meterai Rp. 10.000,-
   3) Scan Kwitansi Pembayaran Wisuda;

4) Scan **Ijazah Asli (bukan legalisir dan bukan photocopy)** terakhir (untuk ijazah SLTA posisi **portrait** dan untuk ijazah S1/S2 posisi **landscape**);
5) Scan Berita Acara dan lembar pengesahan Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi;
6) Scan KTP **Asli** bagi WNI, atau scan passport bagi WNA;
7) File Pasfoto untuk buku wisuda dengan ketentuan sama dengan pasfoto ijazah, tipe file jpeg dan ukuran maksimal 1 MB.

2. Mengirimkan hardcopy dokumen pendaftaran wisuda melalui jasa pos/jasa pengiriman/kurir yang terdiri dari:
1) Draf Ijazah dan Draf Transkrip Akademik;
2) Surat pernyataan kebenaran data wisuda yang sudah ditandatangani di atas meterai Rp. 10.000,-
3) Kwitansi Pembayaran Wisuda;
4) Fotokopi Ijazah terakhir (legalisir);
5) Lembar pengesahan Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi;
6) Fotokopi KTP bagi WNI, atau fotokopi passport bagi WNA;
7) Pasfoto ijazah ukuran 3x4 sebanyak 5 (lima) lembar dicetak dengan kualitas terbaik dan tidak luntur dengan ketentuan pasfoto ijazah sebagi berikut:

Laki-laki	Contoh	Perempuan	Contoh
1. Berjas hitam 2. Kemeja putih 3. Berdasi 4. Latar belakang merah 5. Tidak menggunakan tutup kepala 6. Tidak berambut gondrong 7. Tidak berkacamata 8. Posisi badan menghadap ke arah depan 9. Tidak menampakkan gigi 10. Hasil cetakan dari studio foto		1. Berjas hitam 2. Kemeja putih 3. Berdasi 4. Latar belakang merah 5. Muslimah berjilbab hitam 6. Tidak berkacamata 7. Posisi badan menghadap ke arah depan 8. Tidak menampakkan gigi 9. Hasil cetakan dari studio foto	

Semua dokumen dimasukkan dalam amplop coklat dan pada bagian depan amplop ditulis:
"PENDAFTARAN WISUDA" dikirim melalui jasa pos/jasa pengiriman dengan alamat:
Kepada Yth.
Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas . . . . . (ditulis sesuai Fakultas masing-masing/Pascasarjana)
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta,
Jalan Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281

D. Catatan

Calon wisudawan/wati yang **tidak melakukan pendaftaran yudisium** secara ***online*** hingga **tanggal 29 Desember 2025 pukul 15.00 WIB** dan **tidak melakukan pendaftaran wisuda** secara ***online*** hingga **tanggal 31 Desember 2025 pukul 12.00 WIB** dinyatakan tidak mendaftar sebagai peserta Wisuda Periode II Tahun Akademik 2025/2026.

Demikian pengumuman ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 9 September 2025
a.n. Rektor
Wakil Rektor Bidang Akademik
dan Pengembangan Lembaga

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Istiningsih

Tembusan :
1. Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Para Wakil Rektor di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
3. Para Dekan Fakultas/Direktur Pascasarjana di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
4. Para Kepala Biro di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
5. Kepala UPT Pusat Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
6. Kepala UPT PTIPD UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
7. Kabag. Keuangan dan Kabag. Kemahasiswaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
8. Pimpinan Bank Negara Indonesia (BNI) Yogyakarta;
9. Pimpinan Bank Mandiri Yogyakarta.